

PLANO DE FORMAÇÃO AUDITOR LÍDER EM NORMAS ISO

FUNDAMENTAÇÃO

A auditoria interna, com base nas normas ISO, é fundamental para garantir que as empresas cumpram com os requisitos de qualidade, segurança, meio ambiente e outros critérios essenciais. A formação de auditores líderes em normas ISO proporciona o conhecimento e as competências necessárias para conduzir auditorias internas e externas eficazes, além de implementar e manter sistemas de gestão com base nas normas ISO, de forma a garantir a melhoria contínua dentro das organizações

OBJETIVO

Formar auditores líderes qualificados para planejar, realizar e relatar auditorias internas e externas baseadas nas normas ISO, de modo a contribuir para a conformidade organizacional e para a implementação de melhorias contínuas nos sistemas de gestão

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1: Introdução às Normas ISO

- História e evolução das normas ISO
- O papel da ISO nas organizações
- Visão geral das principais normas ISO (ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, etc.)
- Estrutura de sistemas de gestão de qualidade, meio ambiente, segurança, etc

Módulo 2: Princípios e Fundamentos da Auditoria

- Conceito e objetivo da auditoria
- Tipos de auditoria (internas, externas, de conformidade, de sistemas de gestão)
- Papéis e responsabilidades de um auditor líder
- Código de ética e comportamento profissional do auditor

Módulo 3: Planeamento e Preparação da Auditoria

- Definição de escopo e objetivos da auditoria
- Planeamento de auditorias baseadas nas normas ISO
- Elaboração de checklists e coleta de evidências
- Seleção e formação da equipe auditora

Módulo 4: Condução da Auditoria e Avaliação de Conformidade

- Técnicas de auditoria: entrevistas, revisão de documentos e observação
- Avaliação de conformidade e não-conformidades
- Comunicação com a equipe auditada e coleta de evidências
- Relatórios de auditoria e documentação de resultados

Módulo 5: Ações Corretivas e Melhorias Contínuas

- Análise de não-conformidades e propostas de ações corretivas
- Implementação de melhorias no sistema de gestão
- Avaliação e monitoramento de ações corretivas
- Revisão do sistema de gestão pós-auditoria

MÉTODOS DIDÁTICOS

- Aulas teóricas e práticas.
- Estudos de caso baseados em empresas reais.
- Simulações de auditoria e análise de documentos.
- Exercícios práticos de elaboração de relatórios de auditoria.

EQUIPAMENTOS

- Computador
- Manual de apoio
- Bloco de anotações, lápis e esferográficas.

DURAÇÃO E CARGA HORÁRIA

- Carga horária total: 24 / 36 horas
- Duração: Conforme a necessidade solicitada

INVESTIMENTO

Por consulta